

Государственное учреждение здравоохранения  
«Павловская районная больница имени заслуженного врача России  
А.И.Марьина»»

(ГУЗ «Павловская РБ имени заслуженного врача России А.И.Марьина»)

**ПРИКАЗ**

09 января 2022 года

№ 10

**Об утверждении рабочей группы  
по выемке обращений граждан из  
специализированного ящика и рассмотрению  
изъятых из него обращений**

В целях осуществления координации деятельности ГУЗ «Павловская районная больница имени заслуженного врача России А.И. Марьина» в области противодействия коррупции, обеспечения согласованной и слаженной работе по выемке корреспонденции с ящиков для обращений граждан о фактах коррупции (далее специализированные ящики):

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав рабочей группы по выемке обращений граждан из специализированного ящика и рассмотрению изъятых из него обращений (Приложений № 1).
2. Утвердить порядок вскрытия специализированного ящика и рассмотрения изъятых из него обращений (приложение № 2), обеспечить его соблюдение.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач  
ГУЗ «Павловская РБ»



М.А. Демидова

*О. С. Иванова*  
№ 20

**СОСТАВ**

**рабочей группы по выемке обращений граждан из специализированного ящика и  
рассмотрению изъятых из него обращений**

**Руководитель:** Демидова Марина Александровна – главный врач

**Секретарь:** Зорькина Дарья Юрьевна - юрисконсульт

**Члены рабочей группы:**

**Представители общественного совета:**

Жаббарова Марина Владимировна – заместитель главного врача по  
медицинской работе;

Романова Ирина Викторовна – главный бухгалтер.

**Члены профсоюзы :**

Абубякорова Гузель Мирсияфовна – заведующая поликлиникой;

Чунина Татьяна Дмитриевна – главная медицинская сестра.

**Общественный представитель Уполномоченного по противодействию коррупции  
в Ульяновской области в МО «Павловский район»:**

Гнидова Татьяна Александровна – директор - главный редактор областного автономного  
учреждения «Редакция газеты «Искра».

**ПОРЯДОК  
вскрытия специализированного ящика и рассмотрения изъятых из него  
обращений**

1. Специализированный ящик устанавливается в здании ГУЗ «Павловская РБ» в доступном для граждан месте (фойе первого этажа, рядом с регистратурой) и предназначается для письменных обращений граждан о фактах коррупции.
2. Рядом со специализированным ящиком размещается табличка со списком членов Рабочей группы, принимающих участие во вскрытии и рассмотрении обращений с указанием их должностей.
3. Специализированный ящик закрывается на замок и опечатывается членами Рабочей группы печатью медицинской организации, ключи хранятся у руководителя Рабочей группы.
4. Вскрытие и выемка обращений из специализированного ящика производится один раз в неделю членами рабочей группы и оформляется актом выемки письменных обращений граждан согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. Вскрытие производится при участии не менее половины членов Рабочей группы. Участие общественного представителя уполномоченного по противодействию коррупции в ульяновской области в МО «Павловский район» является обязательным.
5. После вскрытия специализированного ящика обращения граждан регистрируются в журнале регистрации обращений медицинской организации или ином порядке, установленном в медицинской организации. Специализированный ящик повторно опечатывается с указанием даты, ставятся подписи членов рабочей группы, принявших участие во вскрытии.
6. Рассмотрение обращений граждан Рабочей группой проводится в порядке, предусмотренном законодательством российской Федерации для письменных обращений граждан. Сообщения, содержащие сведения о готовящемся или совершенном преступлении, направляются в правоохранительные органы.
7. Поступившие обращения, содержащие сведения о фактах коррупции, должны быть тщательно проверены, в каждом случае. Если в обращении указаны контактные данные заявителя, необходимо с ним связаться для подтверждения указанных сведений.